

Согласовано
на Педагогическом Совете
протокол №2 от 28.11.2016г
Председатель

 Е. В. Аксенченко

Утверждено
Директор, МКУДО «Поспелихинский
районный Центр детского творчества»
приказ №2а от 09.01.2017г.

 Е. В. Аксенченко

**Положение
о Почетной грамоте
МКУДО «Поспелихинский районный Центр детского творчества»**

1. Почетная грамота МКУДО «Поспелихинский районный Центр детского творчества» (далее Почетная грамота) является наградой МКУДО «Поспелихинский районный Центр детского творчества» (далее - Учреждение).

2. Почетной грамотой награждаются:

- педагоги дополнительного образования;
- методисты;
- концертмейстеры;
- музыкальный руководитель;
- педагог – организатор;
- заместители директора по УВР и АХР;
- сотрудники обслуживающего персонала.

3. Почетной грамотой награждаются за:

- заслуги в организации и совершенствовании образовательного и воспитательного процессов в свете современных достижений науки и культуры;
- обеспечения единства обучения и воспитания, внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения;
- в связи с юбилейными датами со дня рождения граждан (50, 55, 60, 65 и более каждые 5 лет);
- юбилейными датами коллектива (каждые 5 лет);
- по итогам года;
- за успехи в трудовой, общественной и административно-хозяйственной деятельности;
- за организацию и проведение мероприятий (конкурсы, смотры, выставки и т.д.).

4. Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в Учреждении не менее 2 лет.

5. Вопрос о награждении Почетной грамотой рассматривается в коллективе и считается принятым, если на Общем собрании коллектива присутствовало

не менее 2/3 членов и за кандидата проголосовало более половины присутствующих.

6. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется приказом директора Учреждения.

7. Вручение Почетной грамоты производится директором Учреждения и от его имени Почетную грамоту могут вручать: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист.

Почетная грамота вручается в торжественной обстановке в срок не позднее двух месяцев со дня издания приказа о награждении.

8. Повторное и последующие награждения работников Почетной грамотой возможны не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения за заслуги и достижения по новым направлениям деятельности.

9. Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в личное дело и трудовую книжку награжденных (дата и номер приказа).

10. Дубликат Почетной грамоты взамен утерянной не выдается.